Uw naam

Uw adres

Postcode en woonplaats bedrijf

Aan

Bedrijfsnaam werkgever

T.a.v. Naam werkgever

Adres bedrijf

Postcode en woonplaats bedrijf

Datum: zondag 9 juli 2023

**Onderwerp: Verzoek om herziening van arbeidscontract**

Geachte *heer, mevrouw*,

Ik schrijf u met betrekking tot mijn arbeidscontract bij *Bedrijfsnaam werkgever*. Ik werk sinds *Datum indiensttreding* in de functie van *Huidige functietitel*. Ik wil allereerst mijn oprechte waardering uitspreken voor de kansen en ervaringen die ik tot nu toe bij het bedrijf heb gekregen.

Ik neem echter de vrijheid om dit schrijven aan te wenden om een verzoek tot herziening van mijn arbeidscontract in te dienen. Ik ben van mening dat een herziening van mijn huidige arbeidsvoorwaarden gerechtvaardigd is vanwege mijn toewijding, inzet en de waardevolle bijdragen die ik gedurende mijn dienstverband aan het bedrijf heb geleverd.

Ik wil graag wijzen op de volgende punten die mijn verzoek ondersteunen:

1. Prestaties: Sinds mijn indiensttreding heb ik met veel toewijding en inzet gewerkt om de gestelde doelen van het bedrijf te bereiken. Ik heb consequent goede prestaties geleverd en heb positieve feedback ontvangen van zowel collega's als klanten. Ik geloof dat deze prestaties een basis vormen voor een herziening van mijn arbeidscontract.

2. Verantwoordelijkheden: Gedurende mijn dienstverband heb ik aangetoond dat ik bereid ben extra verantwoordelijkheden op me te nemen en nieuwe uitdagingen aan te gaan. Ik ben flexibel en bereid om mijn taken en verantwoordelijkheden uit te breiden om het bedrijf verder te ondersteunen. Ik ben ervan overtuigd dat mijn groeiende verantwoordelijkheden een herziening van mijn arbeidscontract rechtvaardigen.

3. Marktwaarde: Ik heb de afgelopen periode de marktwaarde van mijn functie en vergelijkbare posities binnen de industrie onderzocht. Op basis van dit onderzoek ben ik van mening dat mijn huidige salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden niet in lijn zijn met de marktstandaard. Ik verzoek u daarom om een herziening van mijn salaris en andere voorwaarden om concurrerend te blijven en mijn motivatie hoog te houden.

Ik ben bereid om met u in gesprek te gaan om de mogelijkheden voor een herziening van mijn arbeidscontract te bespreken. Ik sta open voor een flexibele benadering en ben bereid om te onderhandelen over de details om tot een voor beide partijen bevredigende overeenkomst te komen.

Ik ben zeer toegewijd aan mijn werk en aan het succes van *Bedrijfsnaam werkgever*. Ik geloof dat een herziening van mijn arbeidscontract zal bijdragen aan mijn voortdurende motivatie en betrokkenheid bij het bedrijf. Ik kijk ernaar uit om van u te horen en de mogelijkheid te bespreken om mijn arbeidsvoorwaarden aan te passen.

Ik wil u nogmaals bedanken voor de kansen die ik tot nu toe heb gekregen en ik waardeer uw aandacht voor dit verzoek. Mocht u verdere informatie of documentatie nodig hebben, dan ben ik uiteraard bereid om dit te verstrekken.

Met vriendelijke groet,

Uw naam

Uw handtekening