Uw naam

Uw adres

Postcode en woonplaats

Aan

Bedrijfsnaam geadresseerde

T.a.v. Naam geadresseerde

Adres geadresseerde

Postcode en woonplaats geadresserde

Datum: zondag 9 juli 2023

**Onderwerp: Klacht pesten op het werk**

Geachte *heer / mevrouw achternaam*,

Ik schrijf u met betrekking tot een ernstige kwestie die zich voordoet op de werkvloer en die mij grote zorgen baart. Het spijt me dat ik deze kwestie op deze manier moet aankaarten, maar na herhaaldelijk aandringen bij mijn directe leidinggevende zonder bevredigende oplossingen, voel ik me genoodzaakt om deze klachtenbrief te schrijven.

Ik ben al geruime tijd slachtoffer van aanhoudend pestgedrag op de werkvloer. Het pesten bestaat uit vernederende opmerkingen, het belachelijk maken van mijn prestaties en isolatie van collega's. Dit gedrag heeft een aanzienlijke impact op mijn welzijn, mijn motivatie en mijn vermogen om effectief te functioneren binnen het team.

Ik heb verschillende keren geprobeerd om het probleem aan te kaarten bij mijn directe leidinggevende, maar tot op heden heeft dit geen enkel resultaat opgeleverd. Ik voel me niet serieus genomen en er wordt geen actie ondernomen om het pestgedrag te stoppen. Dit is onaanvaardbaar en in strijd met het beleid van het bedrijf met betrekking tot een veilige en respectvolle werkomgeving.

Ik verzoek u dringend om directe actie te ondernemen om het pestgedrag te stoppen en de verantwoordelijke partijen ter verantwoording te roepen. Ik verwacht een grondig onderzoek naar deze kwestie en gepaste maatregelen om mijn veiligheid en welzijn op de werkplek te waarborgen. Bovendien verzoek ik om passende steun en begeleiding om te herstellen van de gevolgen van het pesten.

Ik wil graag geloven dat dit bedrijf zich inzet voor een respectvolle werkomgeving en ik vertrouw erop dat u mijn klacht serieus neemt en onmiddellijk actie onderneemt om deze situatie op te lossen.

Ik kijk uit naar uw spoedige reactie en een resolute aanpak van deze kwestie.

Met vriendelijke groet,

Uw naam

Uw handtekening